

PRAVILNIK O STUDIRANJU

(pročišćeni tekst)

Pročišćeni tekst Pravilnika o studiranju obuhvaća Pravilnik o studiranju (broj: 511-01-09-1014/08 od 8. srpnja 2008.), Izmjene i dopune Pravilnika o studiranju (broj: 511-01-121-10-1867 od 20. listopada 2010.), Izmjene i dopune Pravilnika o studiranju (broj: 511-01-121-12-2872 od 5. listopada 2012.), Izmjene i dopune Pravilnika o studiranju (broj: 511-01-121-15-1427 od 14. svibnja 2015.), Izmjene i dopune Pravilnika o studiranju (broj: 511-01-121-15-2176 od 25. rujna 2015.) te Izmjene i dopune Pravilnika o studiranju (broj: 511-01-121-18-1 od 25. rujna 2018.).

Zagreb, rujan 2018.

Predmet normiranja

Članak 1.

Ovaj Pravilnik uređuje ostvarivanje statusa studenta, prava i obveze studenta, pravila studija, uvjete upisa, trajanje studija, kao i druga pitanja značajna za nesmetano odvijanje nastave, odnosno studija.

Ostvarivanje statusa studenta

Članak 2.

- (1) Status studenta Visoke policijske škole ostvaruje se upisom na jedan od studijskih programa na Visokoj policijskoj školi.
- (2) Status studenta dokazuje se studentskom ispravom. Studentska isprava je studentska iskaznica koja sadrži podatke propisane Pravilnikom o studentskoj ispravi (Narodne novine 90/14).

Status studenta

Članak 3.

- (1) Na preddiplomskim i diplomskim studijskim programima studiraju redoviti studenti, izvanredni studenti i gostujući studenti.
- (2) Redoviti je student onaj student koji studira prema izvedbenom planu, s punim nastavnim opterećenjem.
- (3) Izvanredni student je onaj student koji studira prema izvedbenom planu uz rad ili drugu aktivnost koja traži specifičan program.
- (4) Gostujući student je student drugog visokog učilišta koji upisuje dijelove studijskog programa na Visokoj policijskoj školi. Status gostujućeg studenta traje najdulje jednu akademsku godinu.
- (5) Pohađanje nastave i položeni ispiti gostujućeg studenta evidentiraju se u indeksu.
- (6) Status studenta zadržava se za vrijeme propisanog trajanja studija, a najdulje za vrijeme koje je dvostruko dulje od propisanog trajanja studija. U vrijeme trajanja studija iz ovoga stavka ne uračunava se vrijeme mirovanja obveza studenta.
- (7) U nastavu se mogu uključiti studenti sa srodnih fakulteta ili visokih škola iz inozemstva kroz međunarodnu razmjenu studenata, o čemu odluku donosi dekan.
- (8) Studenti mogu prijeći iz statusa redovitog studenta u status izvanrednog studenta odnosno iz statusa izvanrednog studenta u status redovitog studenta. O molbi redovitog i izvanrednog studenta da mu se dozvoli promjena studentskog statusa odlučuje dekan.
- (9) Studenti imaju pravo na jednu akademsku godinu apsolvenskog staža nakon apsolviranja. Na pisanu, obrazloženu i dokumentiranu zamolbu studenta, apsolventski staž može se produžiti.
- (10) Studentima koji ne završe studij u roku određenom u stavku 6. može se omogućiti polaganje preostalih ispita te izrada i obrana završnog rada uz plaćanje školarine za akademsku godinu za koji im je studentski status produžen.

Mirovanje prava i obveza studenta

Članak 4.

(1) Student/studentica ima pravo na mirovanje obveza:

1. za vrijeme trudnoće,
2. za studenta-oca ili studenticu-majku do godine dana starosti djeteta,
3. za vrijeme dulje bolesti te
4. u drugim opravdanim slučajevima na temelju odluke Visoke policijske škole.

(2) Pravo na mirovanje obveza student/studentica stječe rješenjem Visoke policijske škole na temelju podnesenog pisanog zahtjeva s obrazloženjem te pripadajućom dokumentacijom.

(3) Studentima se može odobriti mirovanje prava i obveza u trajanju od jedne akademske godine ili jednog semestra. Pravo na mirovanje prava i obveza studenti stječu rješenjem Visoke policijske škole na temelju podnesenog pisanog zahtjeva s obrazloženjem. Status mirovanja može se odobriti jedino ako unaprijed ili odmah po nastanku okolnosti iz stavka 1. ovog članka studenti podnesu zahtjev. Ukoliko po isteku odobrenog mirovanja i dalje postoje okolnosti iz stavka 1. ovog članka, studentima se na temelju podnesenog pisanog, obrazloženog i dokumentiranog zahtjeva može odobriti daljnje mirovanje prava i obveza.

(4) Za vrijeme mirovanja prava i obveza student može polagati ispite ako je za polaganje tih ispita ispunio uvjete.

(5) Student mora slušati i polagati u međuvremenu nastale razlike u nastavnom programu, ako se za vrijeme mirovanja prava i obveza izmijeni nastavni program.

Upis predmeta

Članak 5.

(1) Nastavne obveze u akademskoj godini student upisuje semestralno. Upis se provodi nakon okončanja završnih ispita iz predmeta, osim na početku studija.

(2) Student može upisati samo one predmete za koje je polaganjem ispita stekao preduvjete po studijskom programu i izvedbenom planu studija.

(3) U pojedinom semestru student može upisati predmete iz stavka 2. ovog članka u ukupnom opterećenju do najviše 35 ECTS bodova, osim ako se radi o posebno uspješnom studentu.

(4) U pojedinom semestru student upisuje predmete iz stavka 2. ovog članka u ukupnom opterećenju od najmanje 25 ECTS bodova.

(5) Iznimno od odredbe iz stavka 4. ovog članka, student može upisati predmete u ukupnom opterećenju i manjem od 25 ECTS bodova, samo ako nije stekao preduvjete za upis dovoljnog broja predmeta kojima se ostvaruje ukupno opterećenje od najmanje 25 ECTS bodova.

Plaćanje školarine

Članak 6.

(1) Školarinu za studij plaćaju studenti koji ne studiraju u okviru potpore nadležnog Ministarstva

(2) Školarina se uplaćuje odmah prilikom upisa predmeta. Upis je u cijelosti završen tek nakon što student priloži dokaz o podmirenom trošku školarine .

(3) Visina školarine za upis pojedinog predmeta određuje se na temelju ECTS bodova tog predmeta.

(4) Visinu školarine za opterećenje od 1 ECTS boda određuje Stručno vijeće Visoke policijske škole a odobrava nadležni ministar jednom godišnje.

(5) Školarina se ne plaća za akademsku godinu u kojoj je student upisao ponavljanje godine.

Prestanak statusa studenta

Članak 7.

(1) Status studenta prestaje:

1. završetkom studija,
2. ispisom sa studija,
3. ako ne upiše višu godinu studija ili ponavljanje,
4. isključenjem na osnovi stegovne odluke nadležnog tijela,
5. ako ne položi ispit iz predmeta, upisanog po drugi puta,
6. ako ne obrani završni rad, upisan po treći puta,
7. ako ni nakon ponavljanja iste godine ne ispuni uvjete za upis u višu godinu studija
8. istekom vremena dvostruko duljeg od propisanog trajanja studija
9. ako ne položi ispit na način utvrđen u članku 24. stavak 9. i 10. ovog Pravilnika
10. u drugim slučajevima na temelju odluke Stručnog vijeća Visoke policijske škole.

(2) Osoba koja izgubi status studenta ne može se upisati na isti studijski program niti nastaviti studij na istom studijskom programu.

Ispis s Visoke policijske škole

Članak 8.

(1) Student ima pravo ispisati se s Visoke policijske škole.

(2) Student podnosi zamolbu za ispis putem Studentske službe Visoke policijske škole.

(3) Prije podnošenja zamolbe iz stavka 2. ovog članka student je dužan podmiriti sve financijske obveze prema Visokoj policijskoj školi te vratiti sve zadužene knjige i opremu.

Stegovna odgovornost studenta

Članak 9.

(1) Student ima poštivati Kućni red Policijske akademije, Statut Visoke policijske škole, ovaj Pravilnik i druge pozitivne propise.

(2) U slučaju kršenja obveze iz stavka 1. ovoga članka, protiv studenta/ice će se pokrenuti stegovni postupak u skladu s općim aktom VPŠ-e koji propisuje stegovna djela, stegovni postupak i stegovne sankcije prema studentima.

Studiji na Visokoj policijskoj školi

Članak 10.

(1) Visoka policijska škola ustrojava i izvodi preddiplomski stručni studij Kriminalistika sa sljedećim usmjerenjima:

- kriminalističko usmjerenje,
- policijsko usmjerenje,
- opće usmjerenje.

(2) Preddiplomski stručni studij Kriminalistika na Visokoj policijskoj školi traje tri godine, a njime se stječe 180 ECTS bodova.

(3) Visoka policijska škola ustrojava i izvodi specijalistički diplomski stručni studij Kriminalistika.

(4) Specijalistički diplomski stručni studij Kriminalistika traje dvije godine i njime se stječe 120 ECTS bodova.

(5) Studiji na Visokoj policijskoj školi izvode se kao redovni i izvanredni studiji.

Osposobljavanje studenata

Članak 11.

(1) Kompetencije koje se stječu završetkom preddiplomskog stručnog studija Kriminalistika:

- znanja i vještine koje osposobljavaju za samostalno obavljanje poslova vezanih uz sigurnost, otkrivanje, rješavanje kaznenih djela te planiranje prevencije i suzbijanja kriminaliteta,
- specifična znanja i vještine prema usmjerenju u posljednjoj godini studija.

(2) Kompetencije koje se stječu završetkom specijalističkog diplomskog stručnog studija Kriminalistika:

- znanja i vještine koje osposobljavaju za specijalizirano bavljenje užim područjem struke,
- osposobljenost za samostalno uočavanje i elaboriranje stručnih problema.

(3) Završetkom preddiplomskog stručnog studija Kriminalistika stječe se stručni naziv stručni/a prvostupnik/prvostupnica kriminalistike (bacc. crim.).

(4) Završetkom specijalističkog diplomskog stručnog studija Kriminalistika stječe se stručni naziv specijalista/ice kriminalistike (struč. spec. crim.).

Uvjeti upisa na studije

Članak 12.

(1) Preddiplomski stručni studij Kriminalistika na Visokoj policijskoj školi može upisati osoba koja je završila srednju školu u trajanju od najmanje četiri godine, te koja ispunjava uvjete propisane u Pravilniku o policijskom obrazovanju (djelatnici MUP-a) i uvjete iz natječaja za upis.

(2) Specijalistički diplomski stručni studij Kriminalistika na Visokoj policijskoj školi može upisati osoba koja je završila preddiplomski stručni studij Kriminalistika kojim je stekla najmanje 180 ECTS bodova, te koja ispunjava uvjete propisane u Pravilniku o policijskom obrazovanju (djelatnici MUP-a) i uvjete iz natječaja za upis.

(3) Specijalistički diplomski stručni studij Kriminalistika mogu upisati i osobe koje su stručni naziv prvostupnika i najmanje 180 ECTS stekle na drugim preddiplomskim studijima, kao i osobe koje su završile stručni studij Kriminalistika u trajanju kraćem od 3 godine.

(4) Osobe iz stavka 3. ovog članka upisuju nultu godinu specijalističkog diplomskog stručnog studija Kriminalistika, a do upisa u I. godinu studija dužne su položiti razlikovne ispite određene rješenjem Visoke policijske škole.

Upisi na preddiplomski i diplomski studij

Članak 13.

(1) Upis na preddiplomski i diplomski studij na Visokoj policijskoj školi obavlja se na osnovi javnog natječaja. Sadržaj natječaja određuje Stručno vijeće a odobrava nadležni ministar.

(2) Natječaji iz stavka 1. ovog članka posebno sadržavaju:

1. uvjete upisa,
2. broj raspoloživih mjesta po vrstama studija,
3. podatke o razredbenom postupku i podnošenju prijave,
4. kriterije selekcije (vrsta završene srednje škole odnosno preddiplomskog studija i uspjeh u prethodnom školovanju, uspjeh na razredbenom ispitu, posebna znanja, vještine i sposobnosti i drugo),
5. rokove za upis te
6. druge podatke.

(3) Upis na preddiplomski i diplomski studij na Visokoj policijskoj školi provodi se nakon završetka natječajnog postupka.

Izvedbeni plan nastave

Članak 14.

(1) Izvedbeni plan nastave donosi Stručno vijeće.

(2) Izvedbenim planom nastave utvrđuju se:

1. nastavnici i suradnici koji će izvoditi nastavu prema studijskom programu,
2. mjesta izvođenja nastave,
3. početak i završetak te satnica izvođenja nastave,
4. oblici nastave (predavanja, seminari, projekti, laboratorijske vježbe, konzultacije, terenski rad, provjera znanja i ostali),
5. način polaganja ispita i mjerila ispitivanja,
6. popis literature za studij i polaganje ispita,
7. mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku,
8. mogućnost izvođenja nastave na daljinu, te
9. ostale važne činjenice za uredno izvođenje nastave.

(3) Kalendar nastave za svaku narednu akademsku godinu donosi Stručno vijeće prije završetka tekuće akademske godine. Kalendar nastave obvezno se objavljuje na web stranici Visoke policijske škole.

(4) Izvedbeni plan nastave objavljuje se prije početka nastave u odnosnoj akademskoj godini i dostupan je javnosti. Izvedbeni plan nastave obvezno se objavljuje na web-stranicama Visoke policijske škole.

(5) U opravdanim se razlozima promjena izvedbenog plana nastave može obaviti i tijekom akademske godine. Promjena se objavljuje na način propisan u stavku 4. ovog članka.

Vrste predmeta

Članak 15.

- (1) Nastavni predmeti na preddiplomskom studiju dijele se na obvezatne i izborne.
- (2) Izborni predmet postaje obvezatnim za studenta koji ga upiše.
- (3) Za sve upisane predmete student je dužan ispuniti obveze utvrđene izvedbenim planom i studijskim programom, te položiti ispite, čime ostvaruje ECTS bodove u skladu s izvedbenim planom.
- (4) Studijski program sadrži i predmete vještina ili predmete laboratorija. Aktivnosti studenta unutar tih predmeta predstavljaju samostalni rad studenta. Predmeti vještina ocjenjuju se samo ocjenom zadovoljio.
5. Obvezna literatura za ispit iz pojedinih kolegija mora biti usklađena s opsegom studijskog programa, te mora biti takvog opsega da je savladiva prosječnom studentu uvažavajući opterećenje iz članka 20. stavak 1. ovog Pravilnika.

Način odabira i upisa izbornih predmeta

Članak 16.

- (1) Nastava na izbornom predmetu izvodi se samo ako ga upiše najmanje deset studenta.
- (2) Izborni predmet kojega upiše manje od deset studenata izvodi se kroz konzultativnu nastavu, ako ga izvodi nastavnik Visoke policijske škole.
- (3) Ukoliko izborni predmet izvodi vanjski suradnik Visoke policijske škole, predmet mora upisati najmanje pet studenta kako bi se izvodila konzultativna nastava.

Izvoditelji nastave

Članak 17.

- (1) Nastavnici koji izvode nastavu pojedinih predmeta upisuju se u izvedbeni plan nastave prema hijerarhiji zvanja, a unutar pojedinog zvanja prema redoslijedu izbora u to zvanje.
- (2) Deklariranje nastavnika, izvoditelja nastave, treba odgovarati stvarnoj izvedbi.
- (3) Odredbe stavka 1. i stavka 2. ovog članka primjenjuju se i na unošenje odgovarajućih podataka u izvedbeno-nastavnu dokumentaciju te na određivanje osobe nadležne za ovjeru podataka iz te dokumentacije.
- (4) U dokumentaciji studenta navode se samo oni nastavnici koji su stvarno izvodili nastavu odgovarajućoj grupi studenata.
- (5) Studenti sudjeluju u vrednovanju kvalitete nastave i nastavnika putem anonimne ankete. Anketiranje se provodi za svaki predmet jednom tijekom semestra.
- (6) U studentskim anketama ocjenjuje se sadržaj i organizacija nastave te rad nastavnika. Analize studentskih anketa provodi Povjerenstvo za osiguranje i unapređenje kvalitete nastave. Povjerenstvo rezultate ankete dostavlja dekanu koji se brine da rezultati ankete imaju pozitivan odraz na poboljšanje kvalitete nastave.

Oblici nastave

Članak 18.

- (1) Izravnu nastavu predstavljaju sljedeći oblici nastave: predavanja, seminari, vježbe, pokusi na predavanjima, demonstracijske vježbe i slično.
- (2) Samostalni rad studenta predstavljaju sljedeći oblici nastave: vježbe, seminari, stjecanje vještina, projekti i ostali oblici skupnog ili samostalnog uvježbavanja nastavnog gradiva, pojedinačne i skupne konzultacije, rad s voditeljem i slično.
- (3) Dodatni oblici nastave studenta mogu biti: stručna praksa, stručni posjeti i slično.
- (4) Nastava se može izvoditi i u virtualnom okruženju za učenje i poučavanje (e-učenje)

Izvođenje nastave u grupama

Članak 19.

- (1) Izravna nastava nastavnih predmeta izvodi se prema utvrđenom izvedbenom planu, u grupama čiju veličinu na osnovi raspoloživih kapaciteta Visoke policijske škole određuje Stručno vijeće. Ako je moguće, veličina grupe neće biti veća od 75 studenata.
- (2) Samostalni rad studenata izvodi se u grupama ili pojedinačno, na Visokoj policijskoj školi i izvan Visoke policijske škole.
- (3) Vježbe obavljaju studenti uz pomoć i pod nadzorom nastavnog osoblja i unaprijed utvrđenog rasporeda, vodeći računa da student može obaviti aktivnosti predviđene izvedbenim planom.

Organizacija nastave i opterećenje studenta

Članak 20.

- (1) Izvedbeni plan nastave studenata zasniva se na radnom opterećenju studenata od najmanje 40 a najviše 48 sati tjedno u što se uračunavaju svi oblici nastave kao i vrijeme potrebno za pripremu studenta. Iznimno, obaveze studenata mogu biti i veće ako se radi o povećanoj praktičnoj nastavi, no najviše dva tjedna tijekom semestra.
- (2) Ukupne nastavne obaveze u svladavanju studijskog programa izvanrednih studenata prediplomskih i diplomskih studija ne mogu biti manje od nastavnih obaveza redovitih studenata, a ukupne nastavne obaveze u aktivnoj nastavi ne mogu biti manje od polovice broja sati utvrđenih stavkom 1. ovoga članka.
- (3) Nastava se ustrojava po semestrima u skladu s odredbama izvedbenog plana nastave.
- (4) Akademska godina ima 38 do 42 tjedna, od čega 30 tjedana izravne nastave. Ostali tjedni koriste se za samostalan rad studenata, laboratorijske vježbe, individualne i grupne konzultacije, stjecanje vještina, pripremu međuispita, završnih ispita i ponovljenih završnih ispita. Međuispiti se smatraju dijelom izravne nastave.
- (5) Ukupne tjedne obveze studenta u izravnoj nastavi mogu iznositi najmanje 15 a najviše 30 sati tjedno.
- (6) Nastava pojedinog nastavnog predmeta izvodi se unutar jednog semestra.
- (7) Nastava pojedinih predmeta može se organizirati i u kraćem vremenu kao nastava u turnusima ili blok nastava. Odluku o tome donosi Stručno vijeće. Ako je nastava organizirana u kraćem vremenu, tjedne obveze studenta mogu iznimno biti više od onih utvrđenih stavkom 5. ovog članka.

Demonstratori

Članak 21.

Demonstratori su studenti koji pomažu nastavnicima u obavljanju praktičkih vježbi. Demonstratori se biraju iz redova vrlo dobrih i izvrsnih studenata koji pokazuju sklonost za pedagoški, stručni odnosno znanstveni rad.

Način izvođenja nastave i provjere znanja

Članak 22.

(1) Nastava na Visokoj policijskoj školi obavlja se u dva semestra prema izvedbenom planu nastave.

(2) Nakon odslušanih predmeta provode se ispiti.

(3) Unutar predmeta student može izrađivati domaće zadatke i polagati međuispite.

(4) Znanje studenata provjerava se i ocjenjuje tijekom semestra. Vrednuje se nazočnost i sudjelovanje u nastavi, domaće zadaće, vježbe, međuispiti i drugo.

(5) Svaka se aktivnost iz stavka 4. ovog članka boduje tako da zbroj svih mogućih bodova postignutih na temelju izvedbenim planom predviđenih aktivnosti za pojedini predmet, uključujući i međuispite te završni ispit iz predmeta, iznosi 100 bodova. Utvrđuje se da sudjelovanje u nastavi donosi najviše 10 bodova, domaće zadaće najviše 30 bodova, međuispiti najviše 40 bodova, vježbe najviše 20 bodova, a završni ispit najviše 50 bodova.

(6) Za svaki pojedini predmet utvrđuje se najveći ostvarivi broj bodova za svaku pojedinu aktivnost na predmetu: sudjelovanje u nastavi, domaće zadaće, međuispiti, laboratorijske aktivnosti te završni ispit. Za svaki pojedini predmet utvrđuje se najmanji ukupni broj bodova koje student treba steći na temelju aktivnosti iz stavka 5. ovog članka, da bi mogao pristupiti završnom ispitu iz predmeta. Detaljni opis načina stjecanja bodova za svaku pojedinu aktivnost na pojedinom predmetu objavljuje se na web stranici Visoke policijske škole.

(7) Studenti mogu tijekom semestra u opravdanim slučajevima izostati do 25% predviđene satnice predavanja, seminara ili vježbi pojedinog predmeta.

(8) Dekan može iznimno, na temelju obrazložene zamolbe, opravdati izostanak do 50% satnice zbog poslovnih obveza, liječenja, obiteljskih ili drugih opravdanih razloga, ako u dogovoru s predmetnim nastavnikom utvrdi mogućnost davanja studentu nadoknativnih obveza.

Prijava i odjava ispita

Članak 23.

(1) Student može polagati samo predmete za koje je stekao preduvjete propisane programom studija.

(2) U ispitnom roku student je dužan prijaviti ispit najkasnije pet radnih dana prije održavanja ispita.

(3) Student može odjaviti ispit najkasnije do 23.00 sata dan prije dana određenog za polaganje pisanog ispita i u tom slučaju smatrat će se da ispit nije ni prijavio.

(4) Studentu koji ne odjavi ispit u roku iz stavka 2. ovoga članka, nastavnik će u ispitnu listu upisati „Nije pristupio ispitu“ a tretirat će se kao da nije zadovoljio na ispitu osim u iznimnim i opravdanim slučajevima temeljem pisane zamolbe

Povjerenstvu za studentska pitanja koju student mora dostaviti u roku 24 sata od održanog ispita

(5) Studenti ispite prijavljuju i odjavljuju putem Studomata na Visokoj policijskoj školi ili putem interneta koristeći programski modul Studomat, u roku iz stavka 2. ovoga članka. Iznimno, prijava i odjava ispita može se obaviti putem studentske referade.

(6) Na dan ispitnog roka, ispisuje se ispitna lista prijavljenih studenata te se dostavlja nastavniku ispitivaču.

(7) Nastavnik ispitivač dužan je u roku od osam dana od održanog pisanog dijela ispita okončati ispitni rok te u Studentsku službu dostaviti popunjene ispitne liste, nakon čega se ispitni rok zaključava i nastavniku ispitivaču dostavljaju popunjene prijavnice na potpis. Ispitni rok se može zaključati najranije nakon isteka roka za žalbu.

(8) Prijavnice se ispisuju za: studente koji su uspješno položili ispit i za studente koji su ocijenjeni ocjenom nedovoljan (1).

(9) Nakon zaključanog ispitnog roka, student se ne može žaliti.

Provođenje ispita

Članak 24.

(1) Međuispiti i završni ispit iz predmeta mogu biti teorijski i praktični, a polažu se samo u pisanom obliku, ili u pisanom i usmenom obliku. Dio ispita može biti i prezentacija praktičnog rada.

(2) Student može pristupiti završnom ispitu samo iz predmeta za koje je stekao potreban broj bodova iz članka 22. stavak 5. i 6. ovog Pravilnika.

(3) Visoka policijska škola je dužna voditi evidenciju o provedenim ispitima. U evidenciju i druge isprave studenta unose se prolazne ocjene: izvrstan (5), vrlo dobar (4), dobar (3) i dovoljan (2). Ocjena nedovoljan (1) neprolazna je i upisuje se samo u evidenciju.

(4) Brojčani sustav ocjena uspoređuje se s ECTS sustavom ocjena kako slijedi:

5 => A	A => 5
4 => B	B => 4
3 => C	C => 3
2 => D	D, E => 2
1 => F	FX, F => 1

(5) Izvedbenim planom može se utvrditi da se neki oblici nastave provode bez ocjenjivanja ili da se ocjenjuju opisno.

(6) Student koji nije stekao potreban broj propisanih bodova temeljem aktivnosti iz članka 22. stavak 5. ili nije položio završni ispit iz predmeta, dužan je isti predmet ponovo upisati.

(7) Student ima pravo žalbe sukladno članku 54. Statuta Visoke policijske škole

(8) Ispit iz istog nastavnog predmeta može se polagati najviše osam puta. Četvrti i osmi put ispit se polaže pred nastavničkim povjerenstvom, koje imenuje dekan. Student koji ispit polaže pred nastavničkim povjerenstvom ima pravo pristupiti usmenom ispitu bez obzira na uspjeh na pisanom dijelu ispita. Student koji četvrti put nije položio ispit iz istog predmeta može nakon tri mjeseca ponovno pristupiti polaganju ispita u terminima ispitnih rokova.

(9) Student koji ni osmi put ne položi ispit iz istog nastavnog predmeta gubi pravo studiranja na upisanom studiju.

(10) Apsolvent koji isti nastavni predmet ne položi četvrti put može ponovno pristupiti ispitu tri mjeseca nakon posljednjeg polaganja ispita. Ako apsolvent nakon isteka roka iz ovog stavka ponovno četiri puta ne zadovolji na ispitu iz istog nastavnog predmeta, gubi pravo studiranja.

Upis u višu godinu studija

Članak 25.

- (1) Student može započeti akademsku godinu jedino upisom u zimski semestar.
- (2) Upis redovitih studenata u višu godinu studija obavlja se od 1. rujna do 1. listopada tekuće akademske godine.
- (3) Upis izvanrednih studenata u višu godinu studija obavlja se u roku predviđenom Izvedbenim planom.
- (4) Rokovi upisa objavljuju se na oglasnoj ploči i web stranici Visoke policijske škole.
- (5) Student je obavezan upisati se u višu godinu studija u utvrđenom roku za upis.

Uvjeti za upis u višu godinu studija

Članak 26.

- (1) Student stječe pravo na upis u višu godinu studija ako je do roka upisa u sljedeću akademsku godinu ispunio obveze utvrđene studijskim programom, izvedbenim planom i ovim Pravilnikom, te položio ispite iz predmeta koji mu prema bodovnom sustavu utvrđenom studijskim programom omogućuju upis u višu godinu studija.
- (2) Student koji u prvoj godini nije ostvario 60 ECTS bodova, ali je ostvario najmanje 42 ECTS boda može upisati drugu godinu studija. Za upis u treću godinu studija potrebno je položiti sve ispite prve godine, 60 ECTS bodova, i ostvariti najmanje 42 ECTS boda polaganjem ispita druge godine.

Ponavljanje godine i nastavak studija na istoj godini

Članak 27.

- (1) Student koji do isteka roka za upis u višu godinu studija nije stekao pravo na upis u višu godinu studija, tj. nije ispunio uvjete iz članka 26. ovog Pravilnika ponavlja godinu. Takav student upisuje predmete koje nije položio, a u indeks mu se unosi klauzula „Ponavlja“, uz naznaku akademske godine u kojoj ponavlja.
- (2) Student koji ni nakon ponavljanja iste godine ne ispuni uvjete iz članka 26. ovog Pravilnika gubi pravo studiranja.
- (3) Student koji ponavlja godinu ili nastavlja studij nakon prekida, u slučaju izmjene studijskog programa, upisuje novi studijski program i razliku predmeta prema novom studijskom programu.
- (4) Student koji ponovno upisuje godinu ne upisuje predmete iz kojih je položio ispite.

Testiranje semestra

Članak 28.

- (1) Semestar se testira nakon dovršene nastave tekućeg semestra.
- (2) Za upis u sljedeći semestar potrebno je ispuniti obveze sukladno izvedbenom planu nastave u članku 14. stavku 2. ovog Pravilnika.
- (3) U iznimnim i opravdanim slučajevima, temeljem obrazložene zamolbe, ako u dogovoru s predmetnim nastavnikom utvrdi mogućnost davanja studentu nadoknadivih obveza, dekan može studentu odobriti testiranje semestra i upis u naredni semestar bez potpisa iz najviše dva kolegija.

Završetak studija

Članak 29.

- (1) Preddiplomski studij završava izradom završnog rada i njegovom uspješnom javnom obranom te stjecanjem barem 180 ECTS bodova predviđenih studijskim programom.
- (2) Diplomski studij završava izradom završnog rada i njegovom uspješnom javnom obranom te stjecanjem barem 120 ECTS bodova predviđenih studijskim programom.

Postupak izrade i obrane završnog rada

Članak 30.

Odabir i prijava teme završnog rada, izrada završnog rada, prijava završnog rada, postupak obrane završnog rada, ocjena završnog rada, prava i obveze studenata, mentora i članova povjerenstva te ostala pitanja u svezi s izradom i obranom završnog rada propisana su Pravilnikom o završnim radovima.

Ukupna ocjena uspjeha na studiju

Članak 31.

- (1) Ukupna ocjena uspjeha na studiju ovisi o ocjenama ispita svih predmeta, uključivo ocjenu završnog rada, i njima pripadajućih ECTS bodova.
- (2) Predmeti koji se ocjenjuju samo s ocjenom zadovoljio ne uzimaju se u obzir prilikom izračuna ukupne ocjene uspjeha na studiju.
- (3) Ukupna ocjena uspjeha na studiju utvrđuje se tako da se zbroje pojedinačne ocjene ispita svih predmeta iz stavka 1. ovog članka pomnožene s njima pripadajućim brojem ECTS bodova te se rezultat podijeli sa zbrojem ECTS bodova svih predmeta iz stavka 1. ovog članka.
- (4) Ocjena se u ispravama iskazuje zaokruživanjem na dva decimalna mjesta.

Dopunska isprava o završenom studiju

Članak 32.

Nakon završetka studija diplomu studentu se izdaje i dopunska isprava (*supplement* diplome) o završenom studiju kojom se potvrđuje koje je ispite položio, s kojom ocjenom te koliko je ostvario ECTS bodova. Studentu se na osobni zahtjev može izdati preliminarna dopunska isprava i prije završetka studija.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 33.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na studente koji su upisali redoviti studij na Visokoj policijskoj školi akademske godine 2007./2008. i sve redovite i izvanredne studente koji su započeli sa studijem nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od njegova usvajanja a primjenjuje se od prvog dana akademske godine 2008./2009. i objavljuje se na web stanici Visoke policijske škole.